



Tumba 2024-05-20

STADGAR FÖR TUMBA GÄRDE SAMFÄLLIGHETSFÖRENING

Sammanträdesdatum 2024-05-20

Sammanträdesledare Åke Olsson, Prästgårdsvägen 10

Dessa stadgar har antagits vid sammanträde 17 maj 1976 och reviderats enligt beslut vid stämmorna den 14 maj 1987, den 12 april 2016 samt den 20 maj 2024.

Ärende

Stadgar för Tumba Gärde samfällighetsförening, bildad enligt Lagen om förvaltning av samfälligheter (1973:1150). Lagens bestämmelser om förvaltningen ska gälla i den mån annat inte framgår av dessa stadgar.

§ 1 **Firma**

Föreningens firma är Tumba Gärde Samfällighetsförening.

§ 2 **Samfälligheter**

Föreningen förvaltar gemensamhetsanläggningen Tumba Gärde ga:1.

§ 3 **Grunderna för förvaltningen**

Samfälligheten ska förvaltas i enlighet med vad som vid bildandet bestämts om dess ändamål.

§ 4 **Medlem**

Medlem i föreningen är ägare till fastighet eller därmed jämställd egendom som har del i samfälligheten, upptagen under § 2.

§ 5 **Styrelse säte, sammansättning**

För föreningen ska finnas en styrelse med säte i Tumba, Botkyrka kommun. Styrelsen ska bestå av sju ledamöter och tre suppleanter.

§ 6 **Styrelseval**

Styrelsen väljs vid ordinarie föreningsstämma. Mandattiden för ledamot är två år och för suppleant ett år. Om en helt ny styrelse väljs på föreningsstämman ska tre ledamöter väljas på ett år. Övriga ledamöter ska väljas på två år. Stämman utser ordförande bland styrelsens ledamöter. I övrigt konstituerar styrelsen sig själv.

§ 7 Styrelse kallelse till sammanträde, föredragningslista

Kallelse av ledamöterna till styrelsesammanträde ska ske minst sju dagar före sammanträdet. Kallelsen ska innehålla uppgift om de ärenden som ska tas upp på sammanträdet. Suppleanterna ska inom samma tid underrättas om sammanträdet och de ärenden som ska tas upp på detta.

Ledamot, som är förhindrad att närvara, ska genast meddela detta till ordföranden, som är skyldig att omedelbart kalla en suppleant i ledamotens ställe.

Suppleant som inte ersätter frånvarande styrelseledamot har rätt att närvara vid sammanträdet, men har inte rösträtt.

§ 8 Styrelse beslutsföret, protokoll

Styrelsen är beslutföret när kallelse har skett i behörig ordning och minst halva antalet styrelseledamöter är närvarande.

Utän hinder av detta ska styrelsesammanträde anses behörigen utlyst om samtliga ordinarie ledamöter har infunnit sig till sammanträdet.

Som styrelsens beslut gäller den mening som får flest röster. Vid lika röstetal gäller den mening som biträds av ordföranden, förutom vid personval där beslutet i så fall avgörs genom lottning. Ett ärende som inte har stått i kallelsen får avgöras om minst två tredjedelar av styrelseledamöterna är närvarande och överens om beslutet.

En fråga får avgöras utan att kallelse har skett om samtliga ordinarie styrelseledamöter är överens om beslutet.

Den som har deltagit i avgörandet av ett ärende får reservera sig mot beslutet. Sådan reservation ska anmälas före sammanträdet slut.

Protokoll ska föras över de ärenden där styrelsen har fattat beslut. Protokollet ska innehålla datum, deltagande styrelseledamöter och suppleanter, en kort beskrivning av ärendet, styrelsens beslut samt anförda reservationer. Protokollet ska justeras av ordföranden eller av annan ledamot som har lett sammanträdet i stället för ordförande.

§ 9 Styrelse, förvaltning

Styrelsen ska:

1. Förvalta samfälligheten och föreningens tillgångar
2. Föra redovisning över föreningens räkenskaper
3. Ansvara för att protokoll förs vid föreningsstämma
4. Föra förteckning över delägande fastigheter, deras andelstal och ägare
5. Årligen till ordinarie stämma, avge förvaltningsberättelse över föreningens verksamhet och ekonomi
6. I övrigt fullgöra vad Lagen om förvaltning av samfälligheter föreskriver om styrelsens handhavande av föreningens angelägenheter

Styrelsen ska även se till att meddelanden innehållande information kommer till medlemmarnas kännedom på enklaste sätt.

§ 10 Revision

För granskning av styrelsens förvaltning ska medlemmarna på ordinarie stämma utse två revisorer och två suppleanter.

Revisionsberättelse ska överlämnas till styrelsen senast tre veckor före ordinarie stämma.

§ 11 Räkenskapsperiod

Föreningens räkenskapsperiod omfattar tiden från 1 januari-31 december, kalenderår.

§ 12 Underhålls- och förnyelsefond

Till föreningens förnyelse- och underhållsfond ska årligen avsättas en summa motsvarande minst fyra prisbasbelopp.

Styrelsen ska upprätta en förnyelse- och underhållsplan. Den ska innehålla de upplysningar som är av betydelse för att fondavsättningarnas storlek ska kunna bedömas.

§ 13 Föreningsstämma

Ordinarie stämma ska årligen hållas senast under maj månad på tid och plats som styrelsen bestämmer.

Styrelsen kan när den finner det erforderligt utlysa en extra stämma.

I fråga om medlemmars rätt att begära att en extra stämma utlyses, gäller 47 § 3 st.

Lagen om förvaltning av samfälligheter.

Om stämman ska godkänna uttaxering ska styrelsen ge medlemmarna tillfälle att från det att kallelsen har skett, ta del av en debiteringslängd som visar det belopp som ska uttaxeras, vad varje medlem ska betala och när betalning ska ske.

Före ordinarie stämma ska dessutom årsredovisningen, förvaltningsberättelse, bokslut och revisionsberättelse för den avslutade räkenskapsperioden samt en budget, finnas tillgänglig för granskning under samma tid.

§ 14 Kallelse till stämma

Kallelse till en stämma ska skriftligen utfärdas av styrelsen och vara medlemmarna tillhanda senast två veckor före stämman. I kallelsen ska anges tid och plats för stämman, vilka ärenden som ska förekomma på stämman samt uppgift om den plats där de handlingar som anges i § 13 finns tillgängliga.

§ 15 Motioner

Medlem kan genom motion väcka förslag rörande föreningens verksamhet.

Motion, som ska behandlas på ordinarie stämma, ska vara styrelsen tillhanda senast under februari månad.

Styrelsen ska bereda avgivna motioner och hålla dem tillgängliga för medlemmarna tillsammans med förvaltningsberättelsen.

§ 16 Dagordning vid stämma

Vid ordinarie stämma ska följande ärenden behandlas:

1. Stämmans öppning
2. Godkännande av stämmans utlysning
3. Närvaroförteckning
4. Fastställande av dagordningen
5. Val av:
 - ordförande för stämman
 - sekreterare för stämman
 - två justerare och tillika rösträknare
6. Styrelsens förvaltningsberättelse och ekonomiska redovisning
7. Revisorernas berättelse
8. Fråga om ansvarsfrihet för styrelsen
9. Framställningar från styrelsen eller motioner från medlemmarna
10. Styrelsens förslag till budget och debiteringslängd
11. Arvoden till styrelsen och revisorerna
12. Val av:
 - Styrelse
 - Styrelseordförande
 - Styrelsesuppleanter
 - Revisorer och revisorssuppleanter
 - Valberedning
13. Information från styrelsen
14. Övriga föranmälda ärenden
15. Meddelande av plats där protokollet från stämman hålls tillgängligt.
16. Stämmans avslutning

Vid extra stämma ska ärendena under punkt 1-5, 9 och 15 behandlas.

§ 17 Stämmobeslut

Beslut fattas med acklamation om inte omröstning begärs.

Ifråga om omröstning med mera gäller 48, 49, 51 och 52 § i Lagen om förvaltning av samfälligheter. Vid omröstning äger en fastighet en röst.

Vid en omröstning ska omständigheter angående rösträtt, andelstal, ombud med mera som har betydelse för röstresultatet, antecknas i protokollet.

Personval ska ske med slutna sedlar om någon begär det.

§ 18 Protokollsjustering, tillgänglighållande

Stämmoprotokollet ska justeras inom två veckor efter stämman och därefter hållas tillgängligt för medlemmarna.

§ 19 Stadgeändring

Ändring av dessa stadgar kan endast ske vid två på varandra följande allmänna stämmor varav den ena skall vara ordinarie årsstämma. Minst 30 dagar skall förflyta mellan de båda stämmorna.



Tumba 2024-05-20

§ 20 Ersättning

Styrelsen äger rätt att betala ersättning till personer som är mantalsskrivna på samfällighetens adresser och som, efter förfrågan från styrelsen, utfört sysslor inom ramen för samfällighetens verksamhet. Beloppets storlek beslutas av styrelsen och ska vara likvärdigt bland dem som utför sysslorna.

Dessa stadgar har antagits vid sammanträde enligt datum i textmassan på första sidan.